

**Ausgabe Nr. 8/1998
vom 10.12.1998**

Inhaltsübersicht

- I. Allgemeine Verfassungs-, Verwaltungs- und
Verfahrensangelegenheiten, Gesetzgebung
- II. Organisation und Verfassung der Hochschule
- III. Personalangelegenheiten
- IV. Haushalts-, Finanz-, Kassen- und Rechnungswesen
- V. Forschungsangelegenheiten
- VI. Lehr- und Studienangelegenheiten
- VII. Prüfungsangelegenheiten und Prüfungsordnungen
- VIII. Studentische Angelegenheiten und
Angelegenheiten der Studentenschaften
- IX. Hochschulplanung, Statistik und Datenverarbeitung

Herausgeber:

Der Präsident der Universität Osnabrück

Redaktion:

Dezernat 4, Tel. (0541) 969-4676

Neuer Graben/Schloß, 49069 Osnabrück

INHALT

	Seite
I. Allgemeine Verfassungs-, Verwaltungs- und Verfahrensangelegenheiten, Gesetzgebung	
Agreement of cooperation between Universität Osnabrück and Chuo University	3
Euregional Universities Network Charter	4
Agreement between the National University of Mongolia/the Mongolian Technical University and the University of Osnabrück	7
Student exchange agreement between Wilfrid Laurier University and the Universität Osnabrück	9
II. Organisation und Verfassung der Hochschule	
Zusammenlegung des Fachbereichs Psychologie und der Arbeitsgruppe Gesundheitswissenschaften zum Fachbereich „Psychologie und Gesundheitswissenschaften“	13
Benutzungsordnung für den Botanischen Garten	21
VI. Lehr- und Studienangelegenheiten	
Einführung des Studiengangs „Lehramt an Grund-, Haupt- und Realschulen“	23
VIII. Studentische Angelegenheiten und Angelegenheiten der Studentenschaften	
Satzung zur Änderung der Satzung der Studentenschaft der Universität Osnabrück	25

AGREEMENT OF COOPERATION
BETWEEN
UNIVERSITÄT OSNABRÜCK
AND
CHUO UNIVERSITY

UNIVERSITÄT OSNABRÜCK, Osnabrück, Germany and CHUO UNIVERSITY, Tokyo, Japan, wishing to enhance relations between the two universities and to develop academic and cultural exchange in the areas of education, research, and other activities, agree to cooperate and work together towards the internationalization of higher education.

The areas of cooperation will include any program offered at either university which is felt to be desirable and feasible for the development and strengthening of cooperative relationships between the two universities. However, any specific program shall be subject to mutual consent, availability of funds, and approval of each university. Such programs may include:

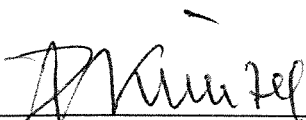
- a) Exchange of faculty members
- b) Exchange of students
- c) Exchange of publications
- d) Joint research projects
- e) Joint conferences
- f) Joint teaching projects
- g) Joint cultural programs

The terms of such mutual assistance and cooperation shall be discussed and agreed upon in writing by the appropriate responsible officers of both universities prior to the initiation of any particular program or activity.


This agreement shall be effective upon approval by both universities and shall remain in effect for an initial period of three years. Thereafter it shall be automatically renewed from year to year; however, after the initial period, either university may terminate the agreement at the end of a given year by giving 10 months notice in writing of such intent.

UNIVERSITÄT OSNABRÜCK

CHUO UNIVERSITY



Rainer Künzel
President



Hiroshi Hokama
President

Date: June 3, 1998

Date: May 18, 1998

EUREGIONAL UNIVERSITIES NETWORK

CHARTER

The Network

The undersigned universities, having considered

- ◆ the role of higher education in developing a skilled workforce and in pushing forward the research frontier in theory and practice, in particular to stimulate the development of the near-border regions
- ◆ the wish to enhance the excellent bilateral relationships that have already been established for long
- ◆ the importance of a more intensified and diversified Euregional cooperation network, engaging institutions of higher learning as well as regional authorities and companies
- ◆ the need to create an Euregional network for education and research

have joined together to form the Euregional Universities Network. The founding institutions have several characteristics in common; all have academic strengths in engineering, natural science, humanities and social science; all have close ties to industry and to the regions in which they are situated. They are committed to sustaining and nurturing internationally-minded staff.

The network will build on these strengths in fulfilling its primary objectives of enhancing its members' contributions to their regions, to their countries, and to Europe as a whole.

The Programme

The immediate goals of the network are the design and advancement of several international programmes affecting curricula, research, and regional development. In order to realize these aims, the partners will, whenever it is opportune to do so, approach (trans-)national authorities and sponsors collectively.

The members are each others' preferred partners with respect to, among others, the following programmes:

- ◆ joint European master's programmes, post-doctoral programmes and summer-schools
- ◆ joint research projects in areas of high relevance to the Region
- ◆ joint small and medium enterprise (SME) / university schemes for regional development
- ◆ cultural activities such as joint activities for student organisations

Each year the network will award the Euregional Universities Network Prize to the amount of 6000 Euros to an excellent young researcher.

As it develops, the network expects to form enduring partnerships with regional business, industry, and government.

The network intends to remain small and tightly focussed to facilitate close and efficient interaction among its members. It will meet twice a year at a senior administrative level and at other times in workshops and task forces.

The Board of the network consists of the Rectors and / or Presidents of its member universities. It will be chaired on a rotating basis, the chair to be elected by its members every two years. The network's secretariat, which will be based at the chairman's institution, will work closely with the other universities.

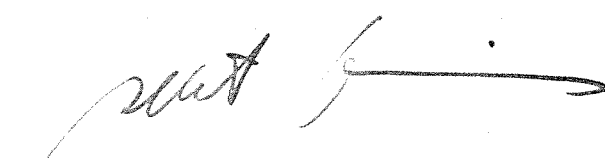
The Members

The representatives of the founding institutions

- ◆ Universität Dortmund, Germany
- ◆ Katholieke Universiteit Leuven, Belgium
- ◆ Westfälische Wilhelms-Universität Münster, Germany
- ◆ Katholieke Universiteit Nijmegen, The Netherlands
- ◆ Universität Osnabrück, Germany
- ◆ Universiteit Twente, The Netherlands

have affixed their signatures in confirmation of their adherence to the principles and objectives of this Charter.

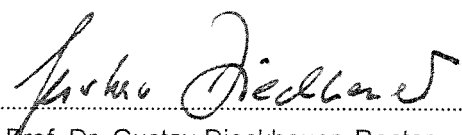
Signed in Münster on May 15th, 1998



.....
Prof. Dr. Dr. h.c. Albert Klein, Rector
Universität Dortmund




.....
Prof. Dr. André Oosterlinck, Rector
Katholieke Universiteit Leuven



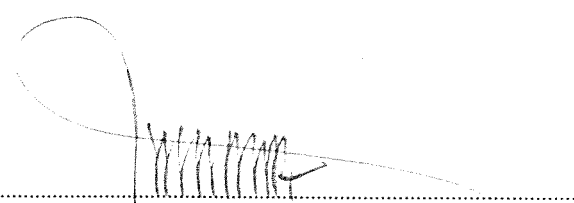
.....
Prof. Dr. Gustav Dieckheuer, Rector
Westfälische Wilhelms-Universität Münster



.....
Prof. Dr. Theo van Èls, Rector
Katholieke Universiteit Nijmegen



.....
Prof. Dr. Rainer Künzel, President
Universität Osnabrück



.....
Prof. Dr. Frans A. van Vught, Rector Magnificus
Universiteit Twente

AGREEMENT
BETWEEN
THE NATIONAL UNIVERSITY OF MONGOLIA
AND
THE UNIVERSITY OF OSNABRUCK, GERMANY

National University of Mongolia, Mongolia and The University of Osnabruck, Germany hereby enter in an agreement to enhance international cooperation between the two universities in higher education and research, on the basis of equality and friendly consultation. Both parties agree to encourage the following activities:

Article I


Exchange of professors, students, academic information and other programs in which both universities are interested.

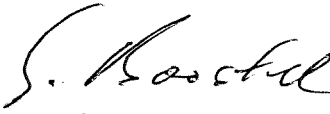
Article II

Support cooperation of the individual Departments and Institutions within the scope of available fund.

Article III

The Agreement will be effective from the date of signature and can be terminated with a three-month written notice. This agreement outlines the general program of the cooperation between the two universities and can be amended jointly by the two universities.

For and on behalf of the National
University of Mongolia
President

Dr. Prof. Ts. Gantsog

For and on behalf of the
University of Osnabruck
Vice-President

Prof. Dr. G. Borstel

11 June 1998



AGREEMENT
BETWEEN
THE MONGOLIAN TECHNICAL UNIVERSITY
AND
THE UNIVERSITY OF OSNABRUCK, GERMANY

The Mongolian Technical University and the University of Osnabruck, Germany hereby enter in an agreement to enhance international cooperation between the two universities in higher education and research, on the basis of equality and friendly consultation. Both parties agree to encourage the following activities:

Article I

Exchange of professors, students, academic information and other programs in which both universities are interested.

Article II

Support cooperation of the individual Departments and Institutions within the scope of available fund.

Article III

The agreement will be effective from the date of signature and can be terminated with a three-month written notice. This agreement outlines the general program of the cooperation between the two universities and can be amended jointly by the two universities.

For and on behalf of the Mongolian
Technical University, President

Dr. Prof. D. Badarch

For and on behalf of the University of
Osnabruck, Vice-President

Prof. Dr. G. Borstel



12 June 1998

STUDENT EXCHANGE AGREEMENT

between

WILFRID LAURIER UNIVERSITY
Waterloo, Ontario, Canada

and the

Universität Osnabrück
Osnabrück, Germany

In order to enhance the internationalisation of higher education and promote multi-cultural understanding, Wilfrid Laurier University and the Universität Osnabrück hereby agree to establish a student exchange program under the following conditions:

1. APPLICABILITY

This agreement is established to allow graduate and undergraduate students to complete a recognized and integrated year of academic study at the partner institution. Initially, the program will be open to students in various disciplines as available at the host institution.

2. NUMBER OF STUDENTS AND PERIOD OF EXCHANGE

Up to four students or the equivalent thereof (a student studying one semester equals 0.5 Exchange Student Equivalent), from each institution will be exchanged annually. The number of students from each institution participating in the exchange will not necessarily be equal in any given year. However, it is expected that a balance of incoming and outgoing students will be maintained over the term of this agreement. The students participating in the exchange will normally remain for one academic year, however, shorter periods of study (one semester) may be permitted with the agreement of both institutions.

If an exchange imbalance exists at the end of the initial three-year period, the imbalance shall be resolved as follows:

- (a) If the agreement is renewed, the imbalance shall be corrected by adjusting the number of students to be exchanged in the following three-year period and for each three-year period thereafter, unless otherwise agreed upon;
- (b) If the agreement is terminated, the institution having hosted the larger number of students to that point shall be entitled to rectify any existing imbalance within two years from the date in which the agreement is officially terminated.

3. ACCEPTANCE OF STUDENTS

The two institutions agree to nominate for the exchange program only students in good academic standing at the time of their nomination. Students must have completed four semesters of post-secondary higher education to be eligible for this exchange. The host institution agrees to accept students nominated by the other institution without further selection procedures. The host

institution reserves the right to exclude exchange students from oversubscribed or self-funded courses. There shall be no obligation to admit students to subjects in which there are strict admission restrictions at the host institution.

4. **GENERAL CONDITIONS**

- (a) Students from both institutions will register and remain as degree candidates in their home institution, but will enjoy the privileges accorded to students at the host institution. Campus facilities will be available to exchange students on the same conditions and at the same incidental fees as for domestic students.
- (b) Students from both institutions must have their course selections and load requirements approved in advance by their home departments and appropriate academic authority in order to obtain transfer of credit toward their degrees. As far as possible, credit grades for work undertaken by exchange students should be recognized as contributing to degree requirements at the home institution, but this remains at the discretion of the home institution.
- (c) Students will not be required to extend their normal degree programs but should take those courses which will count toward degrees at their home institution and pursue the equivalent of full-time study.
- (d) Exchange students will be subject to the rules and regulations of the host institution. Likewise they will be subject to the academic regulations of their home institution during the period of the exchange.
- (e) Exchange students should have an adequate level in the language of instruction of the host institution to attend classes in this language. Language proficiency will be determined by the home institution.
- (f) Participation in the exchange does not constitute later admission as a regular student at the host institution.

5. **GRADUATE STUDENTS - SPECIFIC CONDITIONS**

In addition to 4 (a) to (f), the following conditions pertain to the graduate exchange program:

- (a) Graduate exchange students will be primarily under the guidance of supervisors in the institution in which they are registered. The host institution will assign and provide a surrogate supervisor who will cooperate with the supervisor in the home institution. Final authority and responsibility for the student program will lie with the supervisor in the home institution;
- (b) Subject always to the availability of funds, each host institution may pay graduate exchange students (for example, out of research grants, industrial contracts, scholarships or other such funding sources), but must do so at a rate and in a manner consistent with payments made to graduate students in the same faculty registered at the host institution.

6. **STUDENT FEES**

- (a) Students will pay tuition fees to the home institution and will be responsible for their own expenses including travel, subsistence, accommodation, medical care, insurance and all other costs associated with attendance at the host institution.
- (b) Exchange students will not be charged tuition by the host institution but may be required to pay ancillary fees as listed in the calendars of each institution.

7. **PROGRAM COORDINATION**

Each institution will nominate a program coordinator to ensure that the terms of this exchange program are carried out. Each institution may name a successor to, or replacement of, its coordinator.

Laurier: Karen Strang, Coordinator International Programs, Laurier International.

Universität Osnabrück: Beate Teutloff, Coordinator of Exchange Programs, International Office

8. **ASSISTANCE TO EXCHANGE STUDENTS**

Each institution agrees to accept students within the limitations of this agreement, and will:

- (a) assist exchange students to find suitable accommodation and to become integrated into their new social environment during the period of exchange, but such assistance shall not include financial assistance;
- (b) assist exchange students to obtain medical insurance, but such assistance shall not include financial assistance. Exchange students studying at Wilfrid Laurier University will be required to enroll in the University Health Insurance Plan (UHIP);
- (c) provide a guide as to the expenses to be encountered by the exchange students while living in the host country.

9. **RIGHTS AND RESPONSIBILITIES OF EACH INSTITUTION**

- (a) The home institution shall provide written notification of the names and addresses of its nominees at least four (4) months before the start of the relevant semester. The necessary completed application forms will be sent to the host institution's international office.
- (b) The host institution will advise the home institution in writing regarding the acceptance of individual students and issue the appropriate documents for visa purposes in accordance with current laws, although it is the responsibility of the students to obtain visas in a timely manner.
- (c) Each institution will provide marks and assessments and maintain academic records for the exchange students. At the completion of the course of study, the student will be responsible for ensuring that evaluations and records are forwarded to the home institution.
- (d) The host institution will assume no responsibility for a student's conduct or lack of compliance with any of the host country's laws. Each institution reserves the right to dismiss any exchange student at any time for academic or personal misconduct in violation of established regulations.

The dismissal of a student shall not abrogate the agreement nor the arrangements regarding other students.

10. DURATION AND AMENDMENT OF AGREEMENT

This agreement shall be in force and be binding upon the parties hereto for a period of three years from the date of this agreement. The first academic year of student exchange will be 1999-2000. This agreement may be amended prior to the expiration of the foregoing period only by the mutual consent of both parties.

11. TERMINATION AND REVIEW

Given that this agreement represents a totally voluntary endeavour by both parties, it may be terminated at the request of either institution, provided such request is made in writing at least twelve (12) months before termination is to become effective. Any termination of this agreement must take into account the rights of students already participating or accepted for an exchange to complete their stay.

At the end of the third year a review will be initiated by both institutions to ascertain if the program should be continued and, if so, how it might be improved. It is agreed that if at the end of the agreement no modifications are necessary, a letter to this effect signed by both parties will extend the agreement for three (3) additional years.

12. EQUAL OPPORTUNITY

It is understood that Wilfrid Laurier University and Universität Osnabrück subscribe to the principle of Equal Opportunity and do not discriminate on the basis of race, sex, age, ethnicity, religion, or national origin. Both Wilfrid Laurier University and Universität Osnabrück shall abide by these principles in the administration of this agreement and neither institution shall impose criteria for the exchange of students which would violate principles of non-discrimination.

This Agreement takes effect on the date it is executed on behalf of both institutions.

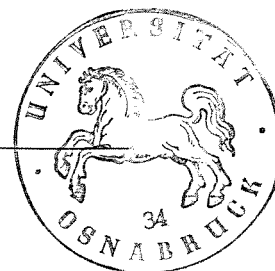
WILFRID LAURIER UNIVERSITY

Nov 5 / 98
Date:

Per: [Signature]
Dr. Robert Rosehart, President and Vice-Chancellor

11 / 23 / 98
Date:

Universität Osnabrück
Per: [Signature]
Prof. Dr. Rainer Künzel, President



Zusammenlegung des Fachbereichs Psychologie und der Arbeitsgruppe Gesundheitswissenschaften zum Fachbereich „Psychologie und Gesundheitswissenschaften“

I.

Der Senat hat am 15.7.98 folgenden Beschluß gefaßt:

- a) **Errichtung eines Fachbereichs „Psychologie und Gesundheitswissenschaften“**
Der Senat beschließt die Errichtung eines Fachbereichs „Psychologie und Gesundheitswissenschaften“ im Wege der Zusammenlegung des bisherigen Fachbereichs Psychologie und der Arbeitsgruppe Gesundheitswissenschaften gemäß § 96 Abs. 2 Ziff. 4 NHG (d. h. die Ressourcen, Stellen, Mitglieder und Angehörigen dieser Organisationseinheiten werden zusammengefaßt). Nach Genehmigung durch das Nds. MWK gemäß § 80 Abs. 4 Ziff. 1 NHG soll die Errichtung des Fachbereichs „Psychologie und Gesundheitswissenschaften“ zum 01.04.1999 wirksam werden.
- b) **Aufhebung des Senatsbeschlusses über die Bildung der Arbeitsgruppe Gesundheitswissenschaften**
Der Senat beschließt die Aufhebung des Senatsbeschlusses vom 28.04.1982 über die Bildung der Arbeitsgruppe Gesundheitswissenschaften mit Wirkung vom 31.03.1999.
- c) **Bildung einer Studienkommission „Gesundheitswissenschaften“**
Dem Fachbereich Psychologie und Gesundheitswissenschaften empfiehlt der Senat auf Vorschlag der Kommission für Lehre, Studium und Weiterbildung, eine Studienkommission „Gesundheitswissenschaften“ – gemäß § 108 NHG – für die LBS-Studiengänge Pflege-, Gesundheitswissenschaften und Kosmetologie zu bilden.
- d) **Bildung einer Lehreinheit „Gesundheitswissenschaften“**
Der Senat nimmt den Vorschlag der zentralen ständigen Kommission für Lehre, Studium und Weiterbildung zustimmend zur Kenntnis, die Trennung der Lehreinheit Körperpflege und der Lehreinheit Gesundheit aufzuheben mit dem Ziel, künftig eine (Gesamt-) Lehreinheit Gesundheitswissenschaften zu bilden.

II.

Das Ministerium für Wissenschaft und Kultur hat mit Erlaß vom 03.11.98 – 22 D – 71016 – 14 1/91 – den Senatsbeschluß zur Errichtung des Fachbereichs „Psychologie und Gesundheitswissenschaften“ genehmigt.

III.

Vereinbarung zwischen dem Fachbereich Psychologie und der Arbeitsgruppe Gesundheitswissenschaften vom 23./24.11.98

Stand: 09. Juni 1998

Universität Osnabrück
Fachbereich Psychologie

Universität Osnabrück
Arbeitsgruppe Gesundheitswissenschaften

VEREINBARUNG

Der Fachbereich Psychologie der Universität Osnabrück (Beschuß des Fachbereichsrats vom 27.05.1998 und die Arbeitsgruppe Gesundheitswissenschaften der Universität Osnabrück (Beschuß der Kommission vom 27.05.1998)

schließen zur Durchführung der Errichtung eines Fachbereichs Psychologie und Gesundheitswissenschaften mit Wirkung spätestens ab dem 01.04.1999

(Beschuß des Senats der Universität Osnabrück vom 15.07.1998 und Genehmigung des Niedersächsischen Ministerium für Wissenschaft und Kultur vom 03.11.1998)

folgende Vereinbarung, die bis zum Inkrafttreten der allgemeinen Fachbereichsneugliederung der Universität Osnabrück befristet ist:

I. Bezeichnung des Fachbereichs

Der Fachbereich führt die Bezeichnung: Psychologie und Gesundheitswissenschaften (Kurzbezeichnung Fachbereich 8).

II. Leitung des Fachbereichs

1. Für die Amtszeit vom 01.04.1999 bis zum 31.03.2000 wird die Dekanin/ der Dekan aus der Professorengruppe der Lehreinheit Psychologie gewählt, für die Amtszeit vom 01.04.2000 bis zum 31.03.2001 aus der Professorengruppe der Lehreinheit Gesundheitswissenschaften. Für die darauf folgenden Amtszeiten gilt derselbe Turnus, jedoch mit der Maßgabe, daß auf zwei Amtszeiten einer Dekanin/ eines Dekans aus der Lehreinheit Psychologie eine Amtszeit einer Dekanin/ eines Dekans aus der Lehreinheit Gesundheitswissenschaften folgt.
2. Gemäß § 15 der Grundordnung der Universität Osnabrück wird gleichzeitig mit den Dekanswahlen im Sinne von Ziff. II 1 eine Prädekanin oder eine Prädekan gewählt.

Die Prädekanin/ der Prädekan wird für die Amtszeit vom 01.04.1999 bis zum 31.03.2000 aus der Professorengruppe der Lehreinheit Gesundheitswissenschaften,

für die Amtszeit vom 01.04.2000 bis zum 31.03.2001 aus der Professorengruppe der Lehreinheit Psychologie,

für die Amtszeit vom 01.04.2001 bis zum 31.03.2002 aus der Professorengruppe der Lehreinheit Psychologie,

für die Amtszeit vom 01.04.2002 bis zum 31.03.2003 aus der Professorengruppe der Lehreinheit Gesundheitswissenschaften

gewählt.

Für die darauf folgenden Amtszeiten gilt derselbe Turnus wie ab dem 01.04.2000, d.h. auf zwei Amtszeiten einer Prädekanin/ eines Prädekans aus der Lehreinheit Psychologie folgt jeweils eine Amtszeit einer Prädekanin/ eines Prädekans aus der Lehreinheit Gesundheitswissenschaften.

3. In dem Jahr, in dem die Dekanin/ der Dekan und die Prädekanin/ der Prädekan von der Lehreinheit Psychologie gestellt wird, ist für die Geschäftsführung der Lehreinheit Gesundheitswissenschaften die Prodekanin/ der Prodekan (Abwesenheitsvertretung) zuständig (Anlage 1). Die ständige Vertretung der Dekanin/ des Dekans obliegt der Prädekanin/ dem Prädekan der jeweils anderen Lehreinheit.

Die ständige Vertretung umfaßt lediglich die andere Lehreinheit, d.h. die Lehreinheit, aus dem die Prädekanin/ der Prädekan stammt, und zwar insbesondere die Vorgesetzeneigenschaft gemäß § 107 Abs. 3 Satz 1 NHG und die laufenden Angelegenheiten gemäß § 105 Abs. 5 NHG.

Ist die ständige Vertretung durch Abwesenheit verhindert, obliegt die Abwesenheitsvertretung der Dekanin oder dem Dekan bzw. dessen Abwesenheitsvertretung.

4. Die Abwesenheitsvertretung der Dekanin/ des Dekans gemäß § 15 der Grundordnung der Universität Osnabrück obliegt allen Amtsvorgängerinnen/ Amtsvorgängern der Dekanin/ des Dekans in rücklaufender Reihenfolge.
5. Die Vereinbarungspartner streben an, daß die derzeitige Deputatsermäßigung von vier Semesterwochenstunden (Dekanin/ Dekan Psychologie) bzw. von zwei Semesterwochenstunden (Vorsitzender des Vorstands der Arbeitsgruppe Gesundheitswissenschaften) funktional erhalten bleibt, und zwar im Umfang von vier Semesterwochenstunden für die Dekanin/ den Dekan aus der Lehreinheit Psychologie (bzw. die jeweilige ständige Vertretung aus der Lehreinheit Psychologie) oder von zwei Semesterwochenstunden für die Dekanin/ den Dekan aus der Lehreinheit Gesundheitswissenschaften (bzw. für deren/ dessen ständige Vertretung aus der Lehreinheit Gesundheitswissenschaften).

III. Fachbereichsrat

1. Die Zuständigkeit des Fachbereichsrats orientiert sich an der derzeitigen Zuständigkeit des Fachbereichsrats des Fachbereichs Erziehungs- und Kulturwissenschaften für die Arbeitsgruppe Gesundheitswissenschaften (vgl. Schreiben des Präsidenten an den Dekan des Fachbereichs Erziehungs- und Kulturwissenschaften vom 19.11.1997, Az.: 2.21, Anlage 2). Wie bisher fertigt die Geschäftsstelle Gesundheitswissenschaften die entsprechenden Vorlagen für die Sitzung des Fachbereichsrats und führt die Beschlüsse des Fachbereichsrats insoweit entsprechend aus.
2. Der Fachbereichsrat des neuen Fachbereichs bildet jeweils eine Studienkommission und eine Haushaltskommission für die Lehreinheit Psychologie sowie jeweils eine Studienkommission und eine Haushaltskommission für die Lehreinheit Gesundheitswissenschaften (Anlage 3). Er überträgt diesen Kommissionen widerruflich Entscheidungsbefugnisse gemäß § 84 Abs. 3 NHG bis zum Inkrafttreten der allgemeinen Fachbereichsneugliederung. Für den Vorsitz der Studienkommissionen gilt § 108 Satz 4 NHG in Verbindung mit § 98 Abs. 3 NHG sowie Ziffer II 2 und II 3 dieser Vereinbarung. Zu den Aufgaben der Haushaltskommissionen gehören insbesondere die in § 105 Abs. 5 NHG genannten Aufgaben.

IV. Laufende Verwaltungsangelegenheiten

1. Die Aufgaben und Zuständigkeiten folgender Einrichtungen bleiben unberührt:

Dekanat Psychologie	Geschäftsstelle Gesundheitswissenschaften
Diplomprüfungsausschuß Psychologie	Zwischenprüfungsausschuß Gesundheitswissenschaften
Promotionsausschuß Psychologie	Promotionsausschuß Gesundheitswissenschaften
Sekretariate Psychologie Knollstraße 15 und Seminarstraße 20	Sekretariate Gesundheitswissenschaften Albrechtstraße 28 und Sedanstraße 115
Frauenbeauftragte Psychologie (N.N.)	Frauenbeauftragte Gesundheitswissenschaften (Christel Niehaus-Rolf, 11.02.1998 - 10.02.2000)
Labors, Werkstätten, Buchbestände Psychologie	Labors, Werkstätten, Buchbestände Gesundheitswissenschaften.

2. Der Verteiler für Posteingänge und Postausgänge bleibt erhalten. Das derzeitige Dekanat des Fachbereichs Psychologie und die derzeitige Geschäftsstelle der Arbeitsgruppe Gesundheitswissenschaften bleiben Ansprechpartner der allgemeinen Universitätsverwaltung im bisherigen Umfang und erhalten wie bisher alle Informationen des Präsidenten, des Kanzlers und der allgemeinen Universitätsverwaltung.

3. Die Anmeldungen zum Haushaltsplan erfolgen wie bisher getrennt und werden von der Dekanin/ vom Dekan lediglich zusammengefaßt und weitergeleitet. Die Ausführung des Haushaltsplans, der Jahresabschluß, die Verwaltung der Reste erfolgen wie bisher getrennt. Dasselbe gilt für die Verwaltung der Bibliotheksmittel, die Beschaffung und die Inventarisierung sowie die Raumverwaltung.

Für Psychologie und Gesundheitswissenschaften werden getrennt Kostenstellenbereiche eingerichtet und verwaltet. Die Vereinbarungspartner streben eine Harmonisierung der Kostenstellenstruktur auf der Grundlage der neuen Kostenstellensystematik an.

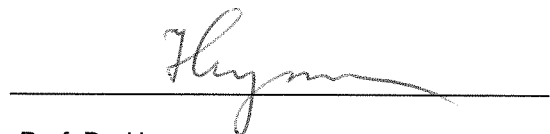
4. Ein Spitzenlastausgleich innerhalb der Fachbereichsverwaltung zwischen den Lehreinheiten Psychologie und Gesundheitswissenschaften, insbesondere im Falle von Arbeitsspitzen oder Arbeitsengpässen infolge Urlaub, Krankheit oder Stellenvakanz erfolgt nicht. Die Vereinbarungspartner streben einvernehmliche Lösungen an.

Osnabrück, den 23.11.98
Fachbereich Psychologie
- Der Dekan -



Prof. Dr. Bartram

Osnabrück, den 24/11/98
Arbeitsgruppe Gesundheitswissenschaften
- Der Vorsitzende des Vorstands -



Prof. Dr. Heymann

Anlage 1

	1999	2000	2001	2002
Prodekan	PSY	PSY	GW (2)	PSY
Dekan	PSY (4)	GW (2)	PSY (4)	PSY (4)
Prädekan	GW (2)	PSY (4)	PSY	GW (2)

(In Klammern: angestrebte Deputatsermäßigung)

UNIVERSITÄT SIEBENBRÜNN
Kugelgasse 27, 4800 Siebenbrunn
48000 Siebenbrunn
Telefon (0541) 688-0

Der Präsident

An den
Dekan des FB 3
Herrn Prof. Dr. Schusser

- im Hause -

Herrn Witte

30.09.96

2.21

4940

19.11.1996

Zuständigkeiten

Sehr geehrter Herr Schusser,

Ihre Anfrage, welche Vorgänge abschließend von der Arbeitsgruppe Gesundheitswissenschaften bearbeitet werden und bei welchen Aufgaben der Fachbereichsrat befaßt werden muß, darf ich wie folgt beantworten:

Bei der Arbeitsgruppe Gesundheitswissenschaften handelt es sich um eine wissenschaftliche Einrichtung gem. § 111 NHG. Die in Absatz 7 dieser Vorschrift aufgeführten Aufgaben werden von der AGW in eigener Zuständigkeit wahrgenommen. Hierüber sollte der Fachbereich jedoch unterrichtet werden. Die Beteiligung des Fachbereiches ist vorgeschrieben bei der Bestellung von Honorarprofessorinnen und Honorarprofessoren (§ 73 Abs. 1 Satz 2 NHG), bei Promotions- und Habilitationsverfahren (§ 23 und 24 NHG), Verleihung der Befugnis zur Führung des Titels apl. Professorin oder apl. Professor (§ 24 Abs. 6 NHG), bei Berufungsvorschlägen (§ 52 Abs. 2 NHG) und Änderung der Stellendenomination.

Mit freundlichem Gruß

Im Auftrag



Schütz

Anlage zur Vereinbarung des Fachbereichs Psychologie und der Arbeitsgruppe Gesundheitswissenschaften.

Die Anlage ist angefertigt worden, um die Intentionen der Vereinbarung zu verdeutlichen. Im wesentlichen war die Intention, daß der status quo des Fachbereichs Psychologie und der Arbeitsgruppe Gesundheitswissenschaften weitestgehend erhalten bleibt. Das heißt, daß die Lehreinheiten Psychologie bzw. Gesundheitswissenschaften des neugebildeten Fachbereichs soweit möglich in eigener Kompetenz über ihre Angelegenheiten beschließen und daß die Aufgaben des Dekans des jetzigen Fachbereichs Psychologie und die Aufgaben des Vorsitzenden des Vorstands der jetzigen Arbeitsgruppe Gesundheitswissenschaften übertragen werden auf die Leiterinnen, die Leiter der Lehreinheiten Psychologie und Gesundheitswissenschaften. Hierdurch soll sichergestellt werden, daß Entscheidungen und Beschlüsse zur Koordination und Sicherstellung der Lehre von den Personengruppen getroffen werden, die die Lehre zu verantworten haben.

Hierzu sollen die Aufgaben und die Beschlußkompetenzen des Fachbereichsrats des Fachbereichs Psychologie und Gesundheitswissenschaften auf das Notwendigste beschränkt werden und die verbleibenden Aufgaben und Beschlußkompetenzen auf Kommissionen der Lehreinheiten übertragen werden. Weiters mußte eine Rechtskonstruktion gefunden werden, die weitestmöglich die Aufgaben des Dekans der Psychologie bzw des Vorsitzenden des Vorstands der AGW überträgt auf die 'Leitungspersonen' der Lehreinheiten. Dieses hat ergeben.

1. Der Fachbereichsrat beschließt nur noch

- über die Bestellung von Honorarprofessorinnen und Honorarprofessoren (§73 Abs.1 Satz 2 NHG)
- bei Promotions- und Habilitationsverfahren (§23 und 24 NHG)
- über die Verleihung der Befugnis zur Führung des Titels apl.Professorin oder apl.Professor §24 Abs.6 NHG
- bei Berufungsvorschlägen (§52 Abs.2 NHG)
- und über Änderung der Stellendenomination.

Bei Angelegenheiten, die die Lehreinheit Gesundheitswissenschaften betreffen, fertigt die Geschäftsstelle Gesundheitswissenschaften die entsprechenden Vorlagen für die Sitzung des Fachbereichs und führt die Beschlüsse des Fachbereichsrats aus.

Bei Angelegenheiten, die die Lehreinheit Psychologie betreffen, fertigt das Dekanat Psychologie die entsprechenden Vorlagen für die Sitzung des Fachbereichs und führt die Beschlüsse des Fachbereichsrats aus.

Die Einladungen zu den Fachbereichsratssitzungen und die Protokolle der Fachbereichsratssitzungen werden vom Dekanat Psychologie angefertigt.

2. Alle verbleibenden Aufgaben des Fachbereichs, des Fachbereichsrats und des Dekans werden auf die Lehreinheiten Psychologie und Gesundheitswissenschaften bzw. deren Kommissionen übertragen. Die laufenden Verwaltungsangelegenheiten der Lehreinheit Psychologie werden vom Dekanat Psychologie, die laufenden Verwaltungsangelegenheiten der Gesundheitswissenschaften von der Geschäftsstelle Gesundheitswissenschaften wahrgenommen.
3. Der Fachbereichsrat des Fachbereichs Psychologie und Gesundheitswissenschaften wird je eine Studienkommission und Haushaltskommission für die Lehreinheit Psychologie und für die Lehreinheit Gesundheitswissenschaften wählen und diesen Kommissionen Entscheidungsbefugnisse gemäß §84 Abs.3 NHG bis zum Inkrafttreten der allgemeinen Fachbereichsneugliederung übertragen. Auf die Studienkommissionen der Lehreinheiten sollen sinngemäß die Aufgaben und Beschußkompetenzen des §105 Abs.1 bis 3 Satz 2 folgende, auf die Haushaltskommissionen der Lehreinheiten sollen sinngemäß die Aufgaben und Beschußkompetenzen des §105 Abs.5 und 6 übertragen werden.
4. Die Leitung der Lehreinheiten wird von den Personen gem. II2 und II3 wahrgenommen. Die Leiterin, der Leiter der Lehreinheiten ist Vorsitzende(r) der Studienkommission und Haushaltskommission und nimmt sinngemäß die Aufgaben nach §107 Abs.1 und 3 wahr.

Gemäß § 105 Abs. 5 NHG hat der Fachbereich Biologie/Chemie (mit Beschluß des Fachbereichsrats vom ~~1.7.98~~) folgende Benutzungsordnung des Botanischen Gartens der Universität Osnabrück erlassen. Sie wurde vom Präsidenten der Universität Osnabrück am ~~3.9.98~~ genehmigt und wird im Amtlichen Mitteilungsblatt der Universität Osnabrück bekannt gegeben.

Benutzungsordnung des Botanischen Gartens der Universität Osnabrück gemäss § 105 Abs. 5 NHG

1. Der Botanische Garten der Universität ist eine Betriebseinheit im Fachbereich Biologie/Chemie der Universität Osnabrück gemäß § 113 NHG. Die Ordnung und die Geschäftsordnung des Botanischen Gartens in der jeweiligen Fassung (zuletzt Amtliches Mitteilungsblatt der Universität Osnabrück, Heft 3/1993, Seite 35) finden Anwendung. Für den Sonderstandort (L6) der Bibliothek des Botanischen Gartens, die Diathek und die karpologische Sammlung gelten gesonderte Benutzungsordnungen.
2. Der Botanische Garten dient mit seinen Pflanzenbeständen und seiner Ausstattung der Lehre und Forschung im Bereich der Universität Osnabrück. Er fördert darüber hinaus die Bildung der Bevölkerung, insbesondere durch die Vermittlung naturwissenschaftlicher Kenntnisse.
3. Über Anträge auf Erbringung von Dienstleistungen des Botanischen Gartens für Lehre und Forschung gem. § 2 Abs. 1 der Ordnung des Botanischen Gartens entscheidet die Direktorin oder der Direktor nach Anhörung der technischen Leiterin oder des technischen Leiters. Die Anzucht- und Versuchsgewächshäuser sind für die Lehrenden und Studierenden des Fachbereiches Biologie/Chemie zu den Arbeitszeiten zugänglich. Mitglieder oder Angehörige anderer Fachbereiche der Universität Osnabrück können auch den nichtöffentlichen Bereich nach vorangegangener Zulassung nutzen. Die Zulassung soll bei Nachweis eines berechtigten Nutzungsinteresses erfolgen, sofern nicht triftige Gründe entgegenstehen; sie kann befristet werden. § 7 der Geschäftsordnung findet Anwendung.
4. Zum Jahreswechsel erfolgt eine Anfrage der Gartenleitung an sämtliche Arbeitsgruppen im Fachbereich Biologie/Chemie, um eine Vergabe der Freiland- und Gewächshausversuchsflächen anhand der Rückmeldungen vornehmen zu können. Eine Vergabe der Flächen erfolgt durch die Gartenleitung in der Reihenfolge der eintreffenden Rückmeldungen.
5. Eine weiterreichende Nutzung der Räume und der Freiflächen des Botanischen Gartens durch Personen oder Gruppen, die nicht Mitglieder oder Angehörige der Universität Osnabrück sind, bedarf der Zulassung durch die Betriebsleitung des Botanischen Gartens und ist mit Dezernat 6.5 (Liegenschaften und Hausverwaltung) der Universitätsverwaltung abzustimmen. Eine weiterreichende kommerzielle Nutzung des Botanischen Gartens bedarf einer vorherigen schriftlichen Vereinbarung, die zwischen dem Veranstalter und dem Präsidenten - Dezernat 6.5 (Liegenschaften und Hausverwaltung) zu schließen und mit dem Botanischen Garten abzustimmen ist.
6. Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter erhalten einen Dienstausweis.
7. Alle versuchsbetreuenden Personen erhalten für die Dauer des Versuchszeitraumes einen befristeten Benutzerausweis. Dieser Benutzerausweis ist nur in Verbindung mit einem Personalausweis gültig.
8. Die Beantragung von Schlüsseln für den Botanischen Garten erfolgt über die Betriebsleitung des Gartens und die Leitung des Fachbereiches Biologie/Chemie.

9. Das Kopiergerät im Botanischen Garten kann nur mit einer Kopie-Scheckkarte genutzt werden. Vor der Nutzung ist im Sekretariat eine Anmeldung vorzunehmen.
10. Der öffentliche Gartenteil steht allen Besucherinnen und Besuchern zu den ausgewiesenen Öffnungszeiten zur Verfügung.
11. Öffentliche Führungen ohne Inanspruchnahme der Bediensteten des Botanischen Gartens müssen im Sekretariat angemeldet werden.
12. Personenkreise, die eine Führung durch die Bediensteten des Botanischen Gartens wünschen, werden gebeten, eine frühzeitige Anmeldung (mindestens eine Woche vorher) im Sekretariat des Botanischen Gartens vorzunehmen.
13. Es wird kein Eintritt für den Botanischen Garten erhoben. In Ausnahmefällen kann Eintritt erhoben werden (Veranstaltungen). Dazu befinden sich im Bedarfsfall Ankündigungen an den Haupteingängen des Gartens.
14. An den Haupteingängen des Botanischen Gartens sind Öffnungszeiten und Gartenordnung ausgehängt. Diese Regelungen sind bindend.

Botanischer Garten der Universität Osnabrück **Gartenordnung**

1. Sie betreten den Botanischen Garten auf eigene Gefahr: für Schäden und Unfälle jeglicher Art haften weder die Universität noch ihre Bediensteten.
2. Eltern sind für ihre Kinder aufsichtspflichtig.
3. Anbauflächen dürfen nicht betreten werden, Grünflächen nur an den angegebenen Stellen.
4. Bitte pflücken oder beschädigen Sie die Pflanzen nicht. Beim Berühren denken Sie daran, daß viele Pflanzen Giftstoffe enthalten.
5. Die Wege sind für Fußgänger da und nicht zum Herumfahren mit Fahrrädern usw.
6. Hunde haben zum Botanischen Garten keinen Zutritt.
7. Größere Gruppen oder Schulklassen melden sich bitte vor Betreten des Gartens im Sekretariat an.
8. Bitte benutzen Sie die aufgestellten Abfallsammler.
9. Den Weisungen des Gartenpersonals ist unbedingt Folge zu leisten.
10. Im übrigen gilt die Benutzungsordnung des Botanischen Gartens.

Öffnungszeiten:

Sommer (1. April bis 30. September)

montags bis freitags 08:00 - 20:00 Uhr

samstags 14:00 - 20:00 Uhr

sonn- u. feiertags 10:00 - 20:00 Uhr

Winter (1. Oktober bis 31. März)

montags bis freitags 08:00 - 16:00 Uhr

samstags geschlossen

sonn- u. feiertags 10:30-16:00 Uhr

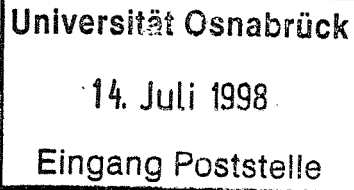


Niedersächsisches Ministerium für Wissenschaft und Kultur
Postfach 2 61, 30002 Hannover

Niedersächsisches Ministerium
für Wissenschaft und Kultur

Universität Osnabrück
Neuer Graben (Schloß)

49069 Osnabrück



Bearbeitet von
Frau Dellbrügge

Ihr Zeichen, Ihre Nachricht vom
7.2

Mein Zeichen (Bei Antwort bitte angeben)
11 B.2 - 745 34/09-8

Durchwahl (0511) 120-
2663

Hannover
10.07.1998

Einführung des Studiengangs „Lehramt an Grund-, Haupt- und Realschulen“

Bezug: Bericht vom 28.05.1998

Auf der Grundlage Ihres o.g. Berichts genehmige ich hiermit gemäß § 80 Abs. 1 i.V.m. Abs. 4 Satz 1 Nr. 2 NHG die Einführung des Studiengangs „Lehramt an Grund-, Haupt- und Realschulen“ zum Wintersemester 1998/99 mit folgenden Teilstudiengängen:

Biologie
Deutsch
Englisch
Erdkunde
Ev. Religion
Französisch
Geschichte
Kath. Religion
Kunst
Mathematik
Musik
Physik
Sachunterricht
Sport
Text. Gestalten

DEUNIOS.DOC

Dienstgebäude
Leibnizufer 9
Hannover
Stadtbahn:
Linie 10, Clevertor

Telefon
(05 11) 1 20-0
Telex
9 234 140 ni d

Telefax
(05 11) 1 20-28 01
Presse:
(05 11) 1 20-26 01

Paketanschrift
Leibnizufer 9
30169 Hannover

Überweisung an Niedersächsische Landeshauptkasse Hannover
Konto-Nr. 25 001 567 Landeszentralbank Hannover (BLZ 250 000 00)
Konto-Nr. 101 359 271 Nordd. Landesbank Hannover (BLZ 250 500 00)

Bei der Einrichtung des Studiengangs und der Teilstudiengänge sind die Bestimmungen der Verordnung über die Ersten Staatsprüfungen für Lehrämter im Land Niedersachsen (PVO-Lehr I) in der Fassung vom 15. April 1998 zu beachten.

Bezüglich der ~~Ein~~schreibung für Studierende mit dem Schwerpunkt „Grundschule“, evangelische oder katholische Religion nur als Kurzfach wählen zu können, bitte ich das Benehmen mit den Kirchen herzustellen.

Die Genehmigung erfolgt im Rahmen der vorhandenen Sachmittelausstattung. Zur Personalausstattung verweise ich auf die Empfehlungen der Arbeitsgruppe „Lehramtsausbildung“. Bezüglich der geschlossenen Studiengänge Lehramt an Grund- und Hauptschulen und Lehramt an Realschulen bitte ich für eine auslaufende Betreuung der Studierenden Sorge zu tragen.

Ich bitte, die Genehmigung gemäß § 80 Abs. 6 Satz 2 NHG hochschulöffentlich bekanntzugeben.

Im Auftrage



Gévers

SATZUNG

zur Änderung der Satzung der Studentenschaft der Universität Osnabrück (Amtliches Mitteilungsblatt der Universität Osnabrück, Erste Sonderausgabe 1997 vom 01.03.1997, Seite 3)

1. § 4 Abs. 1 Ziff. 8 erhält folgende Fassung: „Die Fachschaft Psychologie und Gesundheitswissenschaften“.
2. § 4 Abs. 1 Ziff. 11 wird gestrichen.
3. Nach § 4 Abs. 1 Satz 3 wird folgender Satz 4 neu eingefügt:
„Zusätzlich ist jede Studentin/ jeder Student, die / der in einem Lehramtsstudiengang eingeschrieben ist, Mitglied der Arbeitsgruppe Lehramt und dort wahlberechtigt“.
4. In § 4 Abs. 1 Satz 2 werden die Worte „oder der AG Gesundheitswissenschaften“ gestrichen.
5. Es wird folgender Absatz 7 in § 4 neu eingefügt:
„Die Arbeitsgruppe Lehramt kann für alle Fachbereichsräte, die an der Lehramtsausbildung beteiligt sind, jeweils eine Vertreterin/ einen Vertreter und eine Stellvertreterin/ einen Stellvertreter bestimmen. Diese vertreten mit beratender Stimme die Interessen der Arbeitsgruppe Lehramt in den entsprechenden Fachbereichsräten“.
6. § 10 erhält folgende Fassung:
Die Satzung in der Fassung des Beschlusses des Studentinnen- und Studentenparlaments der Universität Osnabrück vom 05.02.1997 ist nach Genehmigung durch den Präsidenten der Universität Osnabrück vom 10.02.1997 am Tage nach ihrer Veröffentlichung im Amtlichen Mitteilungsblatt der Universität Osnabrück, Erste Sonderausgabe 1997, vom 01.03.1997 in Kraft getreten. Das Studentenparlament der Universität Osnabrück hat am 28.05.1998 Änderungen der Satzung beschlossen. § 4 Abs. 1 Satz 4 und § 4 Abs. 7 dieser Änderung treten nach Genehmigung durch den Präsidenten der Universität Osnabrück vom 03.09.1998 am Tage nach ihrer Veröffentlichung im Amtlichen Mitteilungsblatt der Universität Osnabrück in Kraft. Die übrigen vom Studentenparlament der Universität Osnabrück am 28.05.1998 beschlossenen Satzungsänderungen (§ 4 Abs. 1 Ziff. 8; Ziff. 11; Satz 2) treten nach Genehmigung durch den Präsidenten der Universität Osnabrück vom 03.09.1998 nach ihrer Veröffentlichung im Amtlichen Mitteilungsblatt der Universität Osnabrück in Kraft, sobald das Ministerium für Wissenschaft und Kultur gemäß § 80 Abs. 4 Ziff. 1 NHG die Zusammenlegung des Fachbereichs Psychologie mit der Arbeitsgruppe Gesundheitswissenschaften genehmigt hat.

Universität Osnabrück
- Der Präsident –
Az: 4/72013

Osnabrück, den 3.9.1998

1. Hiermit genehmige ich gemäß § 44 Abs. 6 Satz 2 NHG die Satzung zur Änderung der Satzung der Studentenschaft der Universität Osnabrück in der anliegenden Fassung gemäß Beschluß des Studentinnen- und Studentenparlaments der Universität Osnabrück vom 28.05.1998, der mit der erforderlichen Mehrheit von 2/3 der Mitglieder des Studentinnen- und Studentenparlaments der Universität Osnabrück (30 Stimmen) gefaßt worden ist. Die Genehmigung erfolgt mit der Maßgabe, daß die Arbeitsgruppe Lehramt durch Vollversammlung aller ordnungsgemäß immatrikulierten Studierenden in den Lehramtsstudiengängen der Universität Osnabrück gewählt wird.

Die übrigen vom Studentinnen- und Studentenparlament der Universität Osnabrück am 28.05.1998 beschlossenen Satzungsänderungen können angesichts des Erlasses des Niedersächsischen Ministeriums für Wissenschaft und Kultur vom 16.06.1998, Az: 21 – 70 029, nicht genehmigt werden.

2. An das Dez. 4.5 – im Hause –

mit der Bitte um Bekanntmachung im Amtlichen Mitteilungsblatt der Universität Osnabrück, § 44 Abs. 6 Satz 4 NHG.


(Prof. Dr. R. Künzel)